



УТВЕРЖДАЮ

Приказом директора МБОУ СОШ № 1
17/2/1 от 08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности бракеражной комиссии (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников МБОУ СОШ № 1 и привлекаемых специалистов организаций, непосредственно отвечающих за качество питания для обучающихся МБОУ СОШ № 1 – медицинских работников и представителей организации, осуществляющей организацию питания обучающихся МБОУ СОШ № 1 согласно действующего договора.

1.3. Решения, принятые Комиссией обязательны для исполнения работниками МБОУ СОШ № 1 и специалистами организаций, непосредственно отвечающих за качество питания для обучающихся МБОУ СОШ № 1, в рамках их полномочий.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

1.4.1. обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;

1.4.2. уважения прав и защиты законных интересов обучающихся и работников МБОУ СОШ № 1;

1.4.3. соблюдения законодательства Российской Федерации.

II. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдением технологии приготовления.

2.2. Задачи создания и деятельности Комиссии:

2.2.1. выборочная проверка качества всех поступающих в МБОУ СОШ № 1 сырья, продуктов, полуфабрикатов, готовых блюд для организации питания;

2.2.2. сплошной контроль по мере готовности, но отпуска обучающимся, качества, состава, веса, объема всех приготовленных на пищеблоке МБОУ СОШ № 1 блюд, кулинарных изделий, полуфабрикатов;

2.2.3. оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее негодности, или

о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт);

2.2.4. выявление ответственных и виновных работников МБОУ СОШ № 1 или сторонних организаций в допущении брака.

2.3. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

III. Состав Комиссии

3.1. Комиссия утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 1 в составе председателя и минимум двух членов.

3.2. Председатель Комиссии – представитель МБОУ СОШ № 1 (непосредственно руководитель или его заместитель, отвечающий за организацию питания, или председатель профсоюзного выборного органа МБОУ СОШ № 1.

3.3. Члены Комиссии – представитель организации, осуществляющей организацию питания для обучающихся МБОУ СОШ № 1 и медицинские работники, осуществляющие трудовую деятельность в медицинском блоке МБОУ СОШ № 1.

3.4. По мере необходимости в состав Комиссии приказом директора МБОУ СОШ № 1 могут включаться специалисты и эксперты иных организаций (по согласованию).

3.5. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом, в случае равенства голосов, при голосовании членов Комиссии, голос председателя является решающим.

IV. Деятельность Комиссии

4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных и вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов в помещениях столовой и пищеблока МБОУ СОШ № 1 соблюдая требование санитарного законодательства.

4.2. Комиссия осуществляет контроль:

4.2.1. соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок;

4.2.2. наличием документов, удостоверяющих качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов.

4.3. Выдача (отпуск) обучающимся готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб членами Комиссии. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки.

4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюд или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.

4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.

4.6. Снятие проб фиксируется в бракеражном журнале и заверяется подписями членов Комиссии.

4.7. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

V. Права и обязанности Комиссии

5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.

5.2. Все работники МБОУ СОШ № 1 и организации, осуществляющей организацию питания для обучающихся МБОУ СОШ № 1, обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации ее функций.

5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники МБОУ СОШ № 1 и организации, осуществляющей организацию питания для обучающихся МБОУ СОШ № 1, обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические ёмкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.

5.4. На заседании Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.

5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.6. Члены Комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде (халате, комбинезоне, головном уборе, обуви и т.д.).

5.7. За нарушение настоящего Положения работники МБОУ СОШ № 1 и организации, осуществляющей организацию питания для обучающихся МБОУ СОШ № 1, в том числе – члены Комиссии, несут персональную ответственность.